

DIMOBA SERVICIOS somos una empresa de servicios que dispone de todas las actividades auxiliares de servicios necesarias para cubrir las exigencias de nuestros clientes.

Efectuamos trabajos muy cuidadosos y de calidad, prestando especial interés en la adaptación a las exigencias de la situación, a las especificaciones personales y técnicas de los clientes que contratan nuestros servicios así como a las reglamentarias.

Nuestro objetivo primordial es "conseguir la satisfacción del cliente y la eficiencia en la prestación de nuestros servicios", y para ello contamos con un equipo humano altamente especializado en las actividades de:

- Auxiliares de Servicios (conserjes, controladores, azafatas, etc.) Trabajos de Auxiliaria en Construcción de Carreteras. Gestión Administrativa y Documental. Gestión de Parking. Call Center. Reponedores. Azafatas. Telefonistas. Señalistas. Mantenimientos Web y Mantenimientos de instalaciones.

En DIMOBA SERVICIOS mantenemos una constante inquietud por la mejora continua de nuestros servicios, es por ello que disponemos de un sistema de gestión basado en la prevención y gestión de incidencias.

La Dirección de GRUPO CONTROL S.A. formaliza su compromiso con la Calidad del servicio que presta y asume el compromiso visible y medible con el consumo eficiente y racional de la energía, mediante la implantación de un Sistema Integrado de Gestión de la Calidad, Medio Ambiente, Gestión de la Energía y Seguridad y Salud en el trabajo, dando cobertura así a la demanda de sus clientes, empleados y sociedad en general.

Para lograr nuestros objetivos, en DIMOBA SERVICIOS contamos con el compromiso de nuestro personal para:

- Hacer cumplir los requerimientos legales y otros relacionados con el desempeño energético.
- Gestión de la mejora continua a través del establecimiento de objetivos y metas ambientales y de eficiencia energética, seguimiento y revisión periódica de los mismos y de las políticas propiamente dichas para mejorar el desempeño energético y ambiental de DIMOBA SERVICIOS. Establecer, cumplir y medir objetivos y metas energéticas al asignar los recursos necesarios para su logro, así como asegurar la disponibilidad de información.
- Adaptación a las expectativas y necesidades de nuestros clientes y otros grupos de interés.
- Compromiso con la mejora continua en todos los procesos de la empresa.
- Transparencia y colaboración con proveedores, clientes y entorno social.
- Análisis y gestión de la formación, motivación y preparación requerida por nuestro personal para garantizar las competencias necesarias de cada puesto, en el tiempo y forma adecuado. Promover una cultura de la mejora continua del desempeño energético mediante la formación, capacitación y toma de conciencia en toda la organización.
- Respeto al medio ambiente y prevención de la contaminación, de los daños personales y del deterioro de la salud de todas las partes interesadas.
- Promoción y divulgación de la gestión medioambiental y del uso racional de la energía y de los recursos naturales de forma activa a otros colectivos, como clientes, proveedores, sociedad y administraciones.
- Identificación, evaluación y control de los aspectos ambientales, así como de los usos y consumos energéticos de nuestras actividades.
- Fomento del uso eficiente de la energía mediante el empleo de técnicas de ahorro en sus instalaciones y promoción de los procesos y tecnologías respetuosos con el medioambiente.
- Empleo en la medida de lo posible de tecnologías renovables de producción de energía.
- Implantación de requisitos y criterios ambientales y energéticos en los productos y proveedores de DIMOBA SERVICIOS, dentro del proceso de selección y evaluación.
- Apoyos a la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes y el diseño para mejorar el desempeño energético.
- Buscar constantemente la satisfacción del cliente. Mejorar la capacidad de comunicación tanto interna como externa.
- Estimular la iniciativa de todo el personal y el trabajo en equipo.
- Fomentar la prevención frente a la corrección. Mejorar la calidad del trabajo para llegar a ser más competitivos.
- Que los servicios se realicen con la tecnología adecuada, en el tiempo previsto y obteniendo la optimización de recursos empleados.
- Proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de las lesiones y deterioro de la salud, así como una mejora continua de la gestión de la SST y desempeño de la SST.
- Compromiso de eliminar los peligros y reducir los riesgos para la SST.
- Compromiso para la consulta y la participación de los trabajadores o de los representantes de éstos.
- Cumplir con los requisitos legales aplicables y con otros requisitos que la organización suscriba relacionados con sus peligros para la SST y en materia ambiental.
- Proteger el medio ambiente, prevenir la contaminación y cualquier requisito específico pertinente al contexto de la organización.

Aunque la actividad de DIMOBA no genera importantes impactos ambientales, si son algunos pequeños aspectos ambientales los que se pretende mejorar, siguiendo los principios del compromiso de prevención de la contaminación, el cumplimiento de la legislación y los requisitos aplicables a la actividad y la mejora continua y desempeño, tanto en el ámbito ambiental y energético como en el de la seguridad y salud en el trabajo, que pretende recoger esta Política de gestión.

Fdo. La Gerencia

Nº REVISION	FECHA	DOCUMENTO	PAGINA
3	05/21	Política de Gestión	1 DE 1